

Das Universitätsklinikum Bonn ist ein Krankenhaus der Maximalversorgung mit 1.300 Planbetten. Unsere derzeit mehr als 8.000 Mitarbeiter*innen übernehmen Aufgaben in Forschung, Lehre und Krankenversorgung einschließlich Hochleistungsmedizin sowie im öffentlichen Gesundheitswesen auf höchstem Niveau.

Im **Geschäftsbereich 2 Finanzen und Controlling - Abt. 2.2 Finanzbuchhaltung** - der Verwaltung des Universitätsklinikums Bonn, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle in Vollzeit mit 38,5 Stunden pro Woche unbefristet zu besetzen:

Debitorenbuchhalter*in (m/w/d)

Unsere Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Zusatzqualifikation im Bereich Finanz- oder Bilanzbuchhaltung wünschenswert
- Fundierte Berufserfahrung in der Debitorenbuchhaltung einschl. Forderungsmanagement.
- Sehr gute SAP-Kenntnisse (FI) und sicherer Umgang mit MS Excel
- Eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise sowie sehr gutes Zahlenverständnis.
- Sorgfalt, Verantwortungsbewusstsein und Durchsetzungsvermögen
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit, Engagement und Flexibilität

Ihre Aufgaben:

- Selbständige Bearbeitung eines Aufgabengebietes innerhalb unserer Debitorenbuchhaltung
- Buchung von Ausgangsrechnungen, Gutschriften und sonstigen Belegen
- Regelmäßige und eigenständige Pflege der zugeordneten Debitorenkonten
- Regelmäßiges und nachhaltiges Forderungsmanagement
- Schnittstellenpflege zu unseren Abrechnungsgesellschaften oder internen Partnern
- Eigenständige schriftliche und telefonische Korrespondenz

Wir bieten:

- Ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet mit Gestaltungsspielraum
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine attraktive Vergütung und einen sicheren Arbeitsplatz
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre, nette Kolleginnen und Kollegen sowie einen kooperativen Führungsstil
- Die Möglichkeit zur Nutzung der Betriebskindertagesstätte

Die Vergütung erfolgt entsprechend der Bedeutung der Aufgabe im Rahmen der geltenden tariflichen Bestimmungen (TV-L), Jobticket, Zusatzversorgung im öffentlichen Dienst (VBL).

Chancengleichheit ist ein Bestandteil unserer Personalpolitik.

Senden Sie bitte Ihre vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail (in einer PDF-Datei) unter Angabe der Stellenausschreibungs-Nr. 159_2019 an:

recruiting_gb2@ukbonn.de

Rückfragen richten Sie bitte an:

Herrn Marcel Masson
Sachgebietsleiter Debitorenbuchhaltung
E-Mail: marcel.masson@ukbonn.de
Universitätsklinikum Bonn AöR
Sigmund-Freud-Str. 25
53127 Bonn
Tel. 0228-287-51307