

Das Universitätsklinikum Bonn ist ein Krankenhaus der Maximalversorgung mit 1.300 Planbetten. Unsere derzeit mehr als 8.000 Mitarbeiter*innen übernehmen Aufgaben in Forschung, Lehre und Krankenversorgung einschließlich Hochleistungsmedizin sowie im öffentlichen Gesundheitswesen auf höchstem Niveau.

Im **Geschäftsbereich 2 Finanzen und Controlling, Stabsstelle Forschungsverträge**, ist ab sofort folgende Stelle als

Jurist*in (m/w/d)

in Vollzeit mit 38,5 Stunden pro Woche unbefristet zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Rechtliche Prüfung, Bearbeitung und Betreuung deutsch- und englischsprachiger Drittmittel und Forschungsverträge bis zur unterschiftsreifen Ausfertigung
- Klärung rechtlicher Sachverhalte in Forschungsangelegenheiten sowie rechtliche Beratung der Wissenschaftler/innen
- Bearbeitung von Sponsoringanträgen/ -verträgen
- Erstellung von Musterverträgen, Gutachten und rechtlich verbindlichen Regelwerken
- Korrespondenz mit Behörden und Drittmittelgebern

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften oder des Wirtschaftsrechts. Einschlägige Berufserfahrung ist wünschenswert, aber keine zwingende Voraussetzung
- Verhandlungssicheres Englisch (Wort und Schrift)
- Kenntnisse im Kontext strafrechtlicher Risiken sowie zivil- und vertragsrechtlicher Aspekte der klinischen Forschung sind vorteilhaft
- Erfahrungen im Arbeitnehmererfindungs-, Arzneimittel- und Medizinprodukterecht sind wünschenswert
- Lösungsorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Durchsetzungsvermögen sowohl im Team als auch in der Zusammenarbeit mit Verantwortlichen aus Kliniken, Instituten und Administration
- Guter Umgang mit MS-Office

Wir bieten:

- Entgelt nach TV-L mit allen Leistungen des öffentlichen Dienstes (u.a. Zusatzversorgung und Jahressonderzahlung)
- Betriebliche Gesundheitsförderung
- Die Möglichkeit, ein Jobticket der VRS zu erwerben
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Die Möglichkeit zur Nutzung der Betriebskindertagesstätte
- Einen verantwortungsvollen, vielseitigen Arbeitsplatz mit großem Gestaltungsspielraum und spannenden Themen
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre und einen kooperativen Führungsstil

Chancengleichheit ist ein Bestandteil unserer Personalpolitik.

Senden Sie bitte Ihre vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis drei Wochen nach Erscheinen dieser Anzeige** per E-Mail (PDF-Datei) unter Angabe der Stellenausschreibungs-Nr. 458_2018 an: recruiting_forschungsvertraege@ukbonn.de

Rückfragen richten Sie bitte an

Frau Monika Fischer oder Herrn Kristoffer Lenssen
GB 2.5 Stabsstelle Forschungsverträge

E-Mail: Monika.Fischer@ukbonn.de oder Kristoffer.Lenssen@ukbonn.de

Universitätsklinikum Bonn AöR, Sigmund-Freud-Str. 25, 53127 Bonn, Tel. 0228 / 287-15840 od.15576