

In der **Medizinischen Klinik und Poliklinik II** des Universitätsklinikums Bonn ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende unbefristete Stelle in Vollzeit (38,5 Std./Woche) zu besetzen:

Kodierfachkraft (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Überprüfung und Kodierung von Diagnosen sowie Prozeduren und aller übrigen DRG-relevanten Sachverhalte anhand der Patientenunterlagen von stationären und ambulanten Krankenhausaufenthalten
- Beratung und Coaching von Ärzten und Pflegepersonal in allen Fragen der medizinischen und administrativen Dokumentation
- Vorbereitung und Teilnahme von MDK-Besprechungen vor Ort sowie Bearbeitung des Schriftwechsels mit den Kostenträgern
- Unterstützung bei der externen Qualitätssicherung

Wir erwarten von Ihnen:

- Medizinisch-pflegerische Berufsausbildung sowie abgeschlossene Ausbildung und Berufserfahrung als Kodierfachkraft
- Kenntnisse aus dem Bereich der Krankenhausabrechnung nach DRG unter Berücksichtigung der aktuellen Abrechnungsbestimmungen
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Excel) und Kenntnisse in einem Krankenhausinformationssystem
- Fundierte Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit den Klassifikationssystemen nach ICD und OPS
- Wünschenswert sind praktische Erfahrungen in der Bearbeitung und Beurteilung von MDK-Anfragen
- Teamfähigkeit und zuvorkommender, freundlicher, sachlicher Umgang mit den Mitarbeitern/-innen und Kollegen/-innen
- hohe Flexibilität, Belastbarkeit und eine selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- Entgelt nach TV-L mit allen Leistungen des öffentlichen Dienstes (u.a. Zusatzversorgung und Jahressonderzahlung)
- Betriebliche Gesundheitsförderung
- Die Möglichkeit, ein Jobticket der VRS zu erwerben
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Die Möglichkeit zur Nutzung der Betriebskindertagesstätte
- Eine interessante, verantwortungsvolle und ergebnisorientierte Tätigkeit in einem interdisziplinärem Team
- Eine systematische Einarbeitung
- Ein gezieltes Angebot an Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zwei Wochen nach Erscheinen der Anzeige unter Angabe der Stellenausschreibungs-Nr. 233_2019 an:

Prof. Dr. Georg Nickenig
Direktor der Medizinischen Klinik u. Poliklinik II
Universitätsklinikum Bonn
Venusberg-Campus 1
53127 Bonn
Tel.: 0228/287-15217
E-Mail: chefsekretariat.prof.nickenig@ukbonn.de