

Das Universitätsklinikum Bonn ist ein Krankenhaus der Maximalversorgung mit 1.300 Planbetten. Unsere derzeit mehr als 8.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter übernehmen Aufgaben in Forschung, Lehre und Krankenversorgung einschließlich Hochleistungsmedizin sowie im öffentlichen Gesundheitswesen auf höchstem Niveau.

Im **Geschäftsbereich 1**, sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt fünf Stellen in Vollzeit oder Teilzeit für sechs Monate im Rahmen einer Projektaufgabe zu besetzen:

Aushilfskraft (m/w/d) Datenmanagement

Ihre Aufgaben:

Sie sind im Team verantwortlich für die Erfassung von Anträgen und deren Auswertung im Rahmen der Vergabe von Einfahrgenehmigungen der Beschäftigten des Universitätsklinikums Bonn. Sie sind in der Lage, administrative Prozesse sorgfältig und strukturiert durchzuführen. Sie sind vertraut im Abgleich von großen Datenmengen und dem Zusammenführen von Dateien. Zu Ihren Aufgaben gehört außerdem die Internetrecherche auf einer entsprechenden Portalseite.

Unsere Anforderungen:

- Sicherer Umgang mit EDV-Systemen (MS Office, Lotus Notes, etc.)
- Sie arbeiten gerne im Team und sind gleichzeitig eine selbstständige Arbeitsweise gewöhnt
- Belastbarkeit, Flexibilität bei erhöhtem Arbeitsaufkommen
- Konzentrierte, sorgfältige Arbeitsweise setzen wir voraus

Das können wir Ihnen bieten:

- Entgelt nach TV-L mit allen Leistungen des öffentlichen Dienstes (u.a. Zusatzversorgung und Jahressonderzahlung)
- Betriebliche Gesundheitsförderung
- Die Möglichkeit, ein Jobticket der VRS zu erwerben
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- Die Möglichkeit zur Nutzung der Betriebskindertagesstätte
- Eine flexible Regelarbeitszeit im Rahmen unserer Gleitzeit

Wir suchen engagierte, verantwortungsbewusste Persönlichkeiten mit Einsatzfreude, Kooperations- und Teamfähigkeit.

Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik.

Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail unter Angabe der Stellenanzeigen-Nr. 206_2019 innerhalb von zwei Wochen nach Erscheinen der Anzeige an:

Tanja Dohmen
Universitätsklinikum Bonn
Sigmund-Freud-Str. 25
53127 Bonn
E-Mail: tanja.dohmen@ukbonn.de